



ประกาศคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ ตำแหน่งพนักงานธุรการ

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้คณะทันตแพทยศาสตร์ ตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา สังกัดหน่วยเวชระเบียน โรงพยาบาลทันตกรรม คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 9,200 บาท และค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท

2. วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และสอบสัมภาษณ์

3. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธี คือ สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และการตัดสินของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

4. กำหนดการรับสมัคร

- |                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| 4.1 ตั้งแต่บัดนี้ – 31 มกราคม 2567 | รับสมัคร                            |
| 4.2 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567       | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ         |
| 4.3 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567       | สอบข้อเขียนและคอมพิวเตอร์           |
| 4.4 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567      | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ |

5. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 5.1 มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
- 5.2 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ถ้าปิดบัญชีก่อนวันสมัคร ก็สามารถสมัครได้)
- 5.3 ผู้สมัครเพศชาย ต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 5.4 ไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2553

6. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒិการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

7. ภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- 7.1 ดูแลระบบการนัดหมายผู้ป่วยและรายงานข้อมูลสถิติผู้ป่วยของคลินิก Premium หรือคลินิกอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 7.2 จัดทำประวัติผู้ป่วยใหม่ Walk in และจองออนไลน์/ค้นหาแฟ้มประวัติผู้ป่วยเก่า
- 7.3 นัดหมายผู้ป่วยในระบบ/รับเข้า ส่งตรวจ/ตรวจสอบสิทธิ์หลักของผู้ป่วยจากระบบ สปสช.
- 7.4 โทรศัพท์ยืนยันผู้ป่วยนัดหมายล่วงหน้า/โทรเลื่อนนัดผู้ป่วยล่วงหน้า (กรณีทันตแพทย์งดลงคลินิก หรือคลินิกปิด)
- 7.5 ลงระบบการเข้าคิวของคลินิก (งานเฉพาะทาง)
- 7.6 รับผิดชอบงานประกันคุณภาพโรงพยาบาลของหน่วยงาน
- 7.7 ช่วยงานจุดคัดกรอง OPD คัดกรองผู้ป่วยตามมาตรฐานของโรงพยาบาล

- 7.8 จัดทำรายงานตัวชี้วัดสำคัญของหน่วยงานและโรงพยาบาลทันตกรรมเสนอผู้บริหาร
- 7.9 งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## 8. ช่องทางการสมัคร

8.1 สมัครทางอินเทอร์เน็ตผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ตามลิงก์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ พร้อมแนบหลักฐานการสมัครสามารถติดต่อ สอบถามได้ที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โทร. 0 7428 7518

8.2 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร 200 บาท และโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 565-493-130-2 ชื่อบัญชี โครงการกิจกรรมต่าง ๆ คณะทันตแพทยศาสตร์ โดยท่านต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่กำหนด พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินผ่านช่องทาง <https://resume.psu.ac.th> ทั้งนี้หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 จะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ การสมัครสอบ จะถือว่าไม่มีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวันเวลาที่กำหนด

## 9. เอกสารและหลักฐานการสมัครที่ต้องแนบในระบบสมัครงาน resume.psu.ac.th

- 9.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 9.2 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- 9.3 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- 9.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 9.5 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) RESUME

## 10. เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัว

- 10.1 สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน 1 ฉบับ
- 10.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 10.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 10.4 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ
- 10.5 หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษารายการค้างงวดค้างชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)
- 10.6 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 10.7 ใบแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ

ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

## 11. ค่าธรรมเนียม

- 11.1 ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร 200 บาท
- 11.2 ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้สมัครเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ
- 11.3 ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนกรณีผู้สมัครมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงกับประกาศรับสมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2567

#sg01#

(อาจารย์ ดร.ทพญ. สุพิชชา ตีลังจิตร)

รองคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์