



แนวปฏิบัติการถ่ายภาพในคลินิก การจัดเก็บไฟล์ และการนำไฟล์ไปใช้งานเพื่อครอบคลุม PDPA

สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยพัฒนาสื่อมัลติมีเดีย พนักงานทางการแพทย์ ผู้ช่วยทันตแพทย์ที่ได้รับการคัดเลือกให้ถ่ายภาพประจำคลินิก คลินิกศัลยกรรม, คลินิก OM , คลินิกรวม 2, คลินิกรวม 3, คลินิกทันตกรรมสำหรับเด็ก, คลินิกทันตกรรมจัดฟัน, คลินิกบริการทันตกรรม, คลินิกทันตกรรมผู้สูงอายุ, คลินิกเฉพาะทางทันตกรรมประดิษฐ์, คลินิกเฉพาะทางทันตกรรมอนุรักษ์, ห้องขึ้นเนื้อ, ศูนย์แก้ไขและฟันฟู สภาพความผิดปกติขากรรไกรใบหน้า และการบดเคี้ยว, ห้องผ่าตัดใหญ่

หน่วยพัฒนาสื่อมัลติมีเดียสร้างกลุ่มLineแจ้งขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการให้ผู้ป่วยเขียนเอกสารยินยอมให้ประมวลผลข้อมูล

ผู้ขอใช้บริการแจ้งชื่อ สถานที่ ยูนิต
(อาจารย์ / นักศึกษาหลังปริญญา/เจ้าหน้าที่คลินิก/นทพ)

ช่างภาพเวรประจำคลินิกรับทราบ/ดำเนินการถ่ายภาพตามลำดับ

ช่างภาพเวรประจำแยกไฟล์ภาพหลังจากถ่ายภาพโดยใช้ข้อมูล HN / ชื่อผู้ป่วย/วันที่ถ่าย

ช่างภาพเวรประจำวันอัปโหลดภาพขึ้นระบบ
<https://teams.cloud.microsoft>
โดยแยกให้ตามผู้ขอใช้บริการตามคลินิกและผู้ขอใช้บริการ
(ใช้พื้นที่ระบบเดิมก่อนระหว่างรอพื้นที่ใหม่)

ไฟล์ภาพจะลิงค์ข้อมูลไปยังระบบโรงพยาบาล
เพื่อสำหรับดูภาพถ่ายการรักษา
(ไม่สามารถโหลดไฟล์ภาพได้)

หน่วยพัฒนาสื่อมัลติมีเดีย BackUp ข้อมูลภาพถ่ายลงHDD
ทุกสัปดาห์จากช่างภาพหน่วยพัฒนาสื่อมัลติมีเดีย/พนักงานทางการแพทย์/ผู้ช่วยทันตแพทย์

ผู้ขอใช้บริการกรอกแบบฟอร์มขอไฟล์ภาพถ่ายในคลินิก
<https://forms.gle/CbCjFXcRx5KybcrLA>
(สามารถดลึงค์ผ่านเว็บไซต์หน่วยพัฒนาสื่อมัลติมีเดีย)

หน่วยพัฒนาสื่อมัลติมีเดียอัปโหลดไฟล์ภาพต้นฉบับให้ผู้ขอใช้บริการ
(ตัวอย่างระบบ <https://sys.dent.psu.ac.th/dpai/index.php>)