

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง วัน เวลาปฏิบัติงาน การลา การได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาของ
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑

คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สิทธิการลาหยุดงานโดยได้รับเงินเดือน

- ▶ **การลาป่วย** : มีสิทธิลาป่วยเพื่อรักษาตัวในกรณีปกติ ปีละไม่เกิน ๖๐ วันทำการ กรณีลาป่วยที่ต้องเข้าพักรักษาตัวต่อเนื่องตามความเห็นของแพทย์ ลาได้อีก ๖๐ วันทำการ เมื่อรวมกับการลาป่วยกรณีปกติมีสิทธิลาป่วยได้ ปีหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วันทำการ
- ▶ **การลาคลอดบุตร** : มีสิทธิลาคลอดบุตรได้ครั้งละ ๙๐ วัน
- ▶ **การลากิจส่วนตัว** : มีสิทธิลากิจ ปีละไม่เกิน ๔๕ วันทำการ แต่ในปีแรกที่บรรจุเข้าปฏิบัติงานลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

***พม.ที่ลาคลอดบุตร หากประสงค์จะลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตร

มีสิทธิลาได้ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ โดยไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา***

สิทธิการลาหยุดงานโดยได้รับเงินเดือน

- ▶ **การลาพักผ่อน** : มีสิทธิลาได้ ปีละไม่เกิน ๑๐ วันทำการ เว้นแต่ กรณีบรรจุใหม่ที่เริ่มปฏิบัติงานในปีแรกยังไม่ครบ ๖ เดือน ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี (สะสมวันลาในปีต่อ ๆ ไปได้ไม่เกิน ๒๐ วันทำการ สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สะสมได้ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ)
- ▶ **การลาไปช่วยเหลือภรรยาที่คลอดบุตร** : มีสิทธิลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายคลอดบุตร ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ภรรยาคลอดบุตร (แต่ถ้าเป็นการลาเมื่อพ้น ๓๐ วัน นับแต่ภรรยาคลอดบุตร ไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่ อธิการบดีเห็นสมควรจะให้อำนาจเงินเดือนระหว่างลานั้นก็ได้ แต่ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ)

สิทธิการลาหยุดงานโดยได้รับเงินเดือน

- ▶ การลาอุปสมบท/ประกอบพิธีฮัจย์ : ต้องส่งใบลาก่อนไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ลาได้เฉพาะพนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน และที่ยังไม่เคยลาอุปสมบท หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่นับถือศาสนาอิสลามที่ยังไม่เคยลาไปประกอบพิธีฮัจย์ มีสิทธิลาได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ▶ การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล : มีสิทธิลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน
- ▶ การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน : พนักงานมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม.กำหนด

สิทธิการลาหยุดงานโดยได้รับเงินเดือน

- ▶ **การลาติดตามคู่สมรส** : มีสิทธิลาติดตามคู่สมรสในกรณีที่คู่สมรสอยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ โดยไม่ได้รับเงินเดือน ได้ไม่เกิน ๒ ปี ในกรณีจำเป็น ผู้มีอำนาจอาจอนุญาตให้ลาต่อโดยไม่ได้รับเงินเดือนได้อีก ๒ ปี แต่เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกิน ๔ ปี หากเกิน ๔ ปี ให้ลาออกจากการปฏิบัติงาน
- ▶ **การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ** : พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บ เพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุทำการตามหน้าที่ จนทำให้ตกเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการ มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพครั้งหนึ่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน

สิทธิการลาหยุดงานโดยได้รับเงินเดือน

- ▶ การลาไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ : ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม.กำหนด
- ▶ การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ : ลาได้ไม่เกิน ๑ ปี รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลา และให้รายงานผลเกี่ยวกับการลาให้อธิการบดีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่กลับมาปฏิบัติงาน
- ▶ การลาไปไปถือศีลปฏิบัติธรรมสำหรับสุภาพสตรี : ใช้สิทธิลาโดยได้รับเงินเดือนครึ่งหนึ่งตลอดอายุการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน โดยไม่ถือเป็นวันลา

การจ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลา

- ▶ ลาป่วยไม่เกิน ๑๒๐ วันทำการ เว้นแต่ประเภทบริหาร ไม่เกิน ๖๐ วัน
- ▶ ลาคลอดบุตร ไม่เกิน ๙๐ วัน
- ▶ ลากิจส่วนตัว ไม่เกิน ๔๕ วันทำการ แต่ในปีที่เริ่มเข้าทำงานลาได้ ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ
- ▶ ลาพักผ่อนประจำปี ไม่เกินตามที่กำหนดไว้ (ปีละ ๑๐ วันทำการ)
- ▶ ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ไม่เกิน ๖๐ วัน
- ▶ ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ไม่เกิน ๖๐ วัน