**แผนการบริหารความเสี่ยง ( Risk management plan : RM)**

 **คำชี้แจง**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตาราง** | **คำอธิบาย** |
| ประเด็นความเสี่ยง (1) | ระบุประเด็นความเสี่ยงที่ต้องทำแผนบริหารความเสี่ยง จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามตาราง RA (เฉพาะผลการปะเมินระดับความเสี่ยงสูงมาก E ทั้งนี้ความเสี่ยงระดับสูง H คณะ/หน่วยงานสามารถนำประเด็นมาพิจารณาทำแผนบริหารความเสี่ยงได้โดยพิจารณาผลกระทบความเสี่ยงตามบริบทและนโยบายของแต่ละคณะ/ส่วนงาน) |
| ระดับความเสี่ยง (2) | ระบุสัญลักษณ์ระดับความเสี่ยง L = ต่ำ M = ปานกลาง H = สูง E = สูงมาก ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง RA ช่อง 9 |
| ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (3) | ระบุสัญลักษณ์ระดับความเสี่ยง L = ต่ำ M = ปานกลาง H = สูง E = สูงมาก ที่ส่วนงานยอมรับ |
| วิธีการ (4) | ระบุวิธีการจัดการความเสี่ยงที่จะทำให้โอกาสหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ส่วนงานยอมรับได้ มี 8 วิธี 1) ปฏิเสธความเสี่ยง 2) การลดโอกาส 3) การลดผลกระทบ 4) การโอน5) ยอมรับ6) ใช้มาตรการเฝ้าระวัง7) การทำแผนฉุกเฉิน8) การส่งเสริมหรือผลักดัน(รายละเอียดตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์) |
| กิจกรรม/โครงการที่ตอบสนองความเสี่ยง (5) | ระบุ กิจกรรม/โครงการ/นโยบาย/ขั้นตอน จากวิธีการจัดการความเสี่ยงจากช่อง (4)ที่ต้องทำเพิ่มเพื่อลดโอกาสเกิด หรือลดผลกระทบ ให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ |
| ผู้รับผิดชอบ (6) | ระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานกิจกรรมตามช่อง (5) โดยระบุชื่อผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนเพื่อสามารถติดตามผลการดำเนินงานได้ |
| กำหนดเสร็จ (7) | ระบุกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ โดยระบุระยะเวลาให้กำหนดเป็นเดือนเป็นไตรมาสแต่ไม่ควรระบุสิ้นปีงบประมาณเนื่องจากไม่สามารถติดตามผลการดำเนินงานได้ |
| ลายมือชื่อ, ตำแหน่ง,วันที่ (8) | ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเป็นผู้ลงนาม ระบุตำแหน่งผู้ลงนาม และระบุวันเดือนปีที่รายงาน |

**ชื่อหน่วยงาน …………………………………………………**

**แผนการบริหารความเสี่ยง ( Risk management plan : RM)**

**ประจำปีงบประมาณ 2566 (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – วันที่ 30 กันยายน 2566 )**

| **ประเด็นความเสี่ยง****(เฉพาะระดับความเสี่ยงสูงมาก E)****(1)** | **ระดับความเสี่ยง****(2)** | **ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้****(3)** | **การตอบสนองความเสี่ยง** |
| --- | --- | --- | --- |
| **วิธีการ****(4)** | **กิจกรรม/โครงการที่ตอบสนองความเสี่ยง****(5)** | **ผู้รับผิดชอบ****(6)** | **กำหนดเสร็จ****(7)** |
| 1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk :S)**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk :O)**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk :C)**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk :F)**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ..............................................................

 (8) ( )

 ตำแหน่ง ..............................................................

 วันที่ ..............................................................